

Välkommen till vår bostadsrättsförening

Uppsalahus nr 21



Att bo i bostadsrätt handlar om demokrati. Som ägare av en bostadsrätt är du medlem i bostadsrättsföreningen och kan påverka ditt boende på olika sätt. Som medlem har du nyttjanderätt till en specifik lägenhet och en andelsrätt i föreningen. Föreningen och dess medlemmar äger fastigheterna gemensamt. Vid den årliga föreningsstämman kan du delta i valet av styrelse för föreningen. Genom motioner till stämman kan du föra fram förslag och idéer till styrelsen.

Innehållsförteckning

Brf-21	3
Altaner	3
Antenner/paraboler	3
Avgifter/hyror	3
Autogirering	3
Balkonger	3
Bastu	3
Besiktningar, tillträde till lägenhet	4
Container för grovsopor	4
Fastighetsskötsel	4
Fel i lägenheten	4
Föreningsstämma (årsmöte)	4
Förslag på förbättringar	4
Förmögenhetsvärde	4
Förråd	4
Garage	5
Hemförsäkring	5
Hobbyrum	5
Husdjur	5
Jour	5
Kabel TV, bredband och telefoni	5
Kvarterslokal	5
Källsortering	5
Köksfläkt	5
Lokalvård, städning	5
Lägenhetsförsäljning	6
Lägenhetsunderhåll	6
Mattpiskning	6
Markiser	6
Motioner	6
Namntavlor	6
Nycklar & lås	6
Pantförskrivning	6
Parkering inom området	7
P-platser & Garage	7
Radiatorer	7
Skadedjursbekämpning	8
Sophus & Källsortering	8
Styrelse	8
Störande ljud	8
Tillståndsansökan	8
Torktumlare	8
Trapphus	8
Tvättstugor	9
Utelåsning	9
Uthyrning av lägenhet i andra hand	9
Ventilation	9
Ytterdörrar	9
Översiktskarta brf-21, Nyby	10

Brf-21

Föreningen byggdes 1974. Vi har 144 lägenheter fördelade på 10 huskroppar, Fredrika Bremersgatan 2-22 och Elin Wägnersgatan 1-35. Vi har även ett servicehus med två tvättstugor, ett mindre kontor för fastighetsskötaren samt en undercentral för el och värme. I anslutning till servicehuset finns föreningens kvarterslokal och bastu. Föreningen förfogar också över fyra garage-längor med totalt 62 garage, 97 P-platser (20 P-platser med eluttag för motorvärmare och 6 gästparkeringsplatser). På parkeringsområdet finns också föreningens hus för källsortering och ett förrådshus med ett hobbyrum och 24 kallförråd.

Lägenhetsfördelning

1 rum och kök	8 st	40,5 kvm
2 rum och kök	48 st	61,0 kvm
3 rum och kök	56 st	76,5 kvm
4 rum och kök	16 st	87,0 kvm
4 rum och kök	16 st	92,5 kvm

Summa 144 st 10408 kvm

Brf-21 har sedan många år en stabil ekonomi med god likviditet. Föreningens ekonomi är inte beroende av räntebidrag vilket är en viktig trygghet för oss som bor här. För barnfamiljer är Brf-21 en bekväm boplat. En bilfri trafiklösning i området gör att barn och föräldrar kan ta sig till grundskola, lekpark och många andra ställen utan att behöva korsa trafikerade gator.

Altaner

Altanhäckar och buskar sköts av föreningen men altanstaket är bostadsrättshavarens ansvar. Om du vill sätta upp ett staket ska det vara träfärgat eller vitt och sitta innanför häcken. Växter på altanerna ska vara lågväxande. Du får inte sätta upp någon form av byggnad på altanen. Önskas ombyggnad av altan ska en beskrivning inlämnas till styrelsen i god tid för beslut. Det är tillåtet att installera fast belysning på altanen (ska göras av behörig installatör)

Antenner/paraboler

Antenner och paraboler får inte sättas upp på ytterväggar eller på utsidan av balkongräcken.

Avgifter/hyror

I en bostadsrättsförening betalar du en årsavgift, som i dagligt tal kallas hyran. Årsavgiften bestäms av styrelsen i vår bostadsrättsförening. Årsavgiften (hyran) betalas månadsvis och ska vara betald senast sista vardagen i månaden innan. Lägenhetens elförbrukning betalas kvartalsvis och kommer då på hyresavvin. Avgiftsavier skickas ut för tre månader i taget. Viktigt är att använda rätt inbetalningsblankett för respektive månadshyra. Se märkning under upplysningar på blanketten. Autogirering från eget konto till föreningens konto är möjligt, se Autogirering.

Autogirering

Betalning av hyran via autogirering från eget konto till bostadsrättsföreningens konto kan göras genom att fylla i ansökningsblankett som erhålles hos vår fastighetsförvaltare. Se anslagstavlan i trappuppgång för information vart man vänder sig.

Balkonger

Inglasning av balkonger kan göras. Varje lägenhetsinnehavare måste söka ett bygglov för detta. Ta kontakt med styrelsen för mer information. Det är tillåtet att installera fast belysning på altan eller balkong (ska göras av behörig installatör). Blomlådor ska hängas på balkongräckets insida.

Bastu

Föreningens bastu finns i kvarterslokalen. Nyckel till bastun kan kvitteras ut genom att ta kontakt med bastunyckelsansvarig. Se information på trapphusanslagstavlan. Tid bokas på tavla utanför (namn, lägenhetsnummer). Efter användning ska bastu, dusch och omklädningsrum städas och lämnas i ett trevligt skick. Städutrustning finns i bastun.

Besiktningar, tillträde till lägenhet

Föreningen har efter tillsägelse senast tre dagar i förväg, eller i brådskande fall kortare tid, rätt att erhålla tillträde till lägenheten för att göra nödvändiga besiktningar eller utföra arbeten som erfordras. Exempel är utförande av ålagda ventilationskontroller, intrimning av radiatorkretsar, rengöring av ventilationskanaler eller annat påkallat behov.

Container för grovsopor

Container för grovsopor finns på parkeringsområdet vid förrådsbyggnaden. Lägenhetsnyckeln passar till låset. På grinden finns en beskrivning över vad som inte är tillåtet att slänga i containern. Det måste man själv transportera till kommunens miljöstationer. Hit hör t.ex. kylskåp, frysskåp, spisar, diskmaskiner, tvättmaskiner mm. Då containern är fylld och klar att tömmas, byts till ett hänglås som lägenhetsnyckeln inte passar till. Detta för att förhindra överfyllnad i/utanför containern.

Fastighetsskötsel

Fastighetsskötsel, lokalvård och ekonomisk förvaltning utförs på entreprenad. Fastighets-skötare och felanmälan nås enklast per telefon. Se anslagstavlan i trappuppgång för ytterligare information.

Fel i lägenheten

Föreningens entreprenör för fastighetsskötsel utför reparationer och servicearbeten i våra lägenheter mot debitering dvs. kostnaderna för dessa tjänster får du betala själv. Man kan få hjälp med att t.ex. rensa avlopp, byte av kranpackningar, lagning av läckande toalettstolar, el-installationer, snickeriarbeten mm. Se anslagstavlan i trappuppgång för ytterligare information.

..

Föreningsstämma (årsmöte)

Föreningsstämma är bostadsrättsföreningens högsta beslutande organ där alla föreningens bostadsrättshavare har rösträtt (en per lägenhet). Föreningsstämman hålls på kvällstid en gång per år, vanligtvis i april/maj. Alla bostadsrättshavare får kallelse till stämman.

Stämman har tre huvudsakliga uppgifter:

- Granska hur styrelsen har skött föreningen under året, genom att ta ställning till den årsredovisning som styrelsen lagt fram och till revisorernas yttrande över årsredovisningen.
- Välja styrelse och andra funktionärer
- Ta ställning till eventuella motioner från bostadsrättshavare (se Motioner)

Förslag på förbättringar

Har du förslag på förbättringar i vår bostadsrättsförening? Styrelsen jobbar för att vårt område ska vara trevligt att bo i. Har Du idéer eller förslag till förbättringar eller förändringar är du välkommen att lämna dina förslag till någon i styrelsen, undertecknat med namn och adress. Styrelsen har ett sammanträde per månad och alla inkomna ärenden loggas i styrelsens ärendelista varefter ärendet behandlas. Svar lämnas sedan till förslagsställaren.

Förmögenhetsvärde

Lägenhetens förmögenhetsvärde i föreningen aviseras på hyresavierna. Den uppgiften kan du behöva till din deklaration.

Förråd

Till varje lägenhet hör ett förrådsrum som finns i trapphuset vid respektive lägenhet. Två lägenheter delar på de två nätförråd som finns i varje förrådsrum. Lägenhetsnyckeln används till dörrlåset. Dessutom finns kallförråd att hyra i förrådshuset på parkeringen. Kallförråden fördelas enligt kölista. I kallförråden får brandfarliga vätskor/gaser ej förvaras. Se anslagstavlan i trappuppgång för ytterligare information.

Garage

Se parkering & garage

Hemförsäkring

Föreningen har ett kollektivt bostadsrättstilllägg i föreningen försäkring. Det innebär att varje enskild lägenhetsinnehavare inte behöver ha detta.

Hobbyrum

I kallförrådshuset finns ett hobbyrum att låna. Se anslagstavlan i trappuppgång till vem man vänder sig för att låna nyckel.

Husdjur

Det är inte tillåtet att rasta husdjur inom området (i rabatter, sandlådor etc.) pga. de sanitära olägenheter som kan uppstå. Sopkorgar finns uppsatta vid passagen mot parkeringsområdet där hundbajs kan läggas. Hundar ska hållas kopplade vid vistelse inom föreningens område. Om du har katt ska den hållas under uppsikt utomhus, helst kopplad.

Jour

Vid *akuta fel* (sådana fel som innebär risk för omedelbar skada på fastigheten) ringer du jourhavande reparatör dygnet runt. Se anslagstavlan i trappuppgången för kontaktinformation. Vid utelåsning har Certego jour dygnet runt. Se anslagstavlan i trappuppgång för ytterligare information.

Kabel TV, bredband och telefoni

Föreningen har ett avtal med Telia som innebär att föreningen står för kostnaden för Telia lagom tv och bredband samt den fasta kostnaden för IP-telefoni. Om man önskar ytterligare tv-kanaler eller snabbare bredband kan detta beställas genom Telia, den kostnaden står varje enskild lägenhetsinnehavare för. Föreningen har en egen enkel support för avhjälpning med mindre problem och för svar på frågor. Namn och telefonnummer finns på anslagstavlan i trappuppgången.



Foto: Kvarterslokalen Elin Wägnersgatan 11

Kvarterslokal

Kvarterslokalen kan bokas av föreningsmedlemmar och anhöriga. I lokalen får det vara sällskap på max. ca 40 personer. Lokalen bokas via föreningens ansvarige person. Namn och telefonnummer finns på anslagstavlan i trappuppgången. En depositionsavgift á 500 kr tas ut vid bokningen som återfås efter städning och tillbaka lämnande av nyckel. I lokalen råder rökförbud. Den som hyr lokalen är också ansvarig för att boende i närområdet inte störs av gäster/aktiviteterna i lokalen. Kvarterslokalen ska städas efter användning. Vid dålig städning eller försenad återlämning av nyckel kan depositionsavgiften kvarhållas.

Källsortering

Se Sophus & Källsortering.

Köksfläkt

Det är endast tillåtet att installera kolfilterfläkt i köket. Fläkten i köket får inte anslutas till eller blockera den fasta ventilationskanalen som finns i väggen ovanför spisen i köket. Detta för att inte störningar i frånluftsventilationen ska ske. Varje lägenhet har sin frånluftsventilation via bland annat ventilationskanalen i köket (se Ventilation).

Lokalvård, städning

Vår entreprenör för lokalvård utför städning av trapphus, tvättstugorna, kvarterslokal (årlig storstädning) och bastu. Se anslagstavlan i trappuppgången för information.

Lägenhetsförsäljning

Säljare, köpare och mäklare iordningställer försäljningshandlingarna samt ansökan om utträde/inträde av säljare och köpare i föreningen. Originalen skickas till ordförande i föreningen. Ärendet tas upp på närmast kommande styrelsemöte efter sedvanlig kreditprövning av köparen innan beslutet meddelas säljaren. Säljaren överlämnar eventuella garage och förrådsnycklar till ansvarig i föreningen (se anslagstavla). Bricka för att boka tid på tavlan i tvättstugan överlämnas till köparen. Lägenhetsnycklarna inlämnas till Certego för ”av kvittering” där sedan köparen kan ”utkvittera” lägenhetsnycklarna. Om färre dörrcylinderlås nycklar lämnas in än som tidigare kvitterats ut, får säljaren bekosta ett låscylinderbyte. Köpare behöver legitimation samt signerat ”beviljat inträde i föreningen” för att kunna kvittera ut sina nycklar. Föreningens fastighetskötare ser till att namntavla, brevlåda och tidningshållaren uppdateras med rätt namn.

Lägenhetsunderhåll

Som bostadsrättsinnehavare ansvarar du enligt bostadsrättslagen för lägenhetens inre underhåll dvs. ansvarar för reparationer och underhåll av allt från insidan av ytterdörrar och insidan av fönsterkarmar och bågar inklusive byte av innerglas i fönster och balkongdörr. Se vidare i foldern ”Vem ansvarar för vad?”

Mattpiskning

Är inte tillåtet att göra från balkong/altan. Använd de piskställningar som finns inom området.

Markiser

Om du vill sätta upp markis eller vindskydd ska väven ha blå-vita nyanser för att anspela till föreningens blå färg på trapphus, balkongräcken och takfot.

Motioner

Har du förslag på förbättringar i vår bostadsrättsförening? Då kan du skriva en motion till föreningsstämman undertecknat med namn och adress. En motion behöver inte vara skriven på något formellt sätt, men ska innehålla ett förslag som stämman kan rösta ja eller nej till. Föreningens årsstämma hålls i april/maj varje år i vår kvarterslokal. Skriftliga motioner till föreningsstämman kan inlämnas till styrelsen när som helst under året fram till den 31 januari.

Namntavlor

På namntavlorna i varje trappuppgång sitter information om styrelsens sammansättning och annan aktuell kontaktinformation.

Nycklar & lås

Om man behöver fler lägenhetsnycklar beställer man dessa hos Certego som sköter om att uppdatera listan över utkvitterade nycklar. Det är endast lägenhetsägaren som kan kvittera ut extranycklar. Då en lägenhet säljs, skall alla utkvitterade lägenhetsnycklar överlämnas till Certego för ”avbokning” och därefter kan den nye lägenhetsägaren kvittera ut sina nya nycklar hos Certego. Om färre nycklar lämnas in än som finns utkvitterade, får lägenhets säljaren stå för kostnaderna för låscylinderbyte på lägenheten. Detta för att vi ska kunna upprätthålla en betryggande säkerhet på vårt låssystem och undvika osäkerhet om var eventuella lägenhetsnycklar finns. Eventuellt byte av låscylinder då nycklar förlorats kan endast göras av Certego med låscylindrar ingående i föreningens låssystem. Certego har huvudnyckel till lägenhetslåsen (ej till sju-tillhållarlåsen) och kan bistå vid utelåsning. Certego har jour dygnet runt på telefon 020-24 00 00.

Pantförskrivning

Vid pantförskrivning av lägenheten ska ansökan inlämnas till föreningens ekonomiska förvaltare. Se anslagstavlan i trappuppgång för information.

Parkering inom området

Vi vill att det ska vara så bilfritt och tryggt som möjligt inom bostadsområdet för alla som bor och vistas här. Du som kör in med bil, cyklar eller kör moped måste vara extra försiktig och hålla nere hastigheten. Mindre barn kan t ex. inte avgöra hur fort ett fordon rör sig. De kan därför helt oväntat springa ut framför dig på vägen. Inom bostads- och garageområdet gäller förbud mot parkering av motorfordon på annat än upplåtna P-platser. Det är tillåtet att köra in motorfordon för i och urlastning under 15 minuter. I undantagsfall kan du stå längre tid än 15 minuter men då ska aktivitet verkligen pågå vid bilen, t.ex. vid in och utflyttning. Området övervakas av ett vaktbolag.

P-platser & Garage

Föreningens P-platser och garage fördelas enligt kölista. Se vidare information på anslagstavla i trapphusen vem man kontaktar för att anmäla intresse för P-platser. Föreningen förfogar över fyra olika typer av parkeringsmöjligheter: 67 p-platser, 20 p-plats med elplint och 62 garage. Föreningen förfogar dessutom över 24 kallförråd. Följande regler gäller.

- Gästparkeringen är avsedd för besökande till boende i föreningen. Lägre taxa är möjlig mot i bilen uppvisande av speciell boendeparkeringsbiljett. Biljett (3 st) delas ut till varje lägenhet en gång per år. Fler biljetter kan fås genom föreningens P-administratör (se anslagstavla i trapphusen). Det är förbjudet att dela boendeparkeringsbiljetter till boende i andra föreningar. Om detta upptäcks försvinner möjligheten till billigare taxa för den lägenhet som berörs. Är gästparkeringsplatserna upptagna är det tillåtet att parkera utefter FB2-6 mot att avgift betalas.
- Man måste vara medlem i föreningen eller mantalsskriven på en lägenhet i brf-21 för att kunna ställa sig i kö/erbjudas plats.

- Parkeringsplatser och garage är endast avsedda för fordon i körbart skick. Fordonet ska vara skattat och besiktigat. Upptäcks ett oregistrerat fordon fräntas hyresgästen P-platsen och fordonet transporteras bort på ägarens bekostnad.
- Det finns 4 köer som boende kan anmäla sig till. Det är möjligt att ställa sig i kö för alla objekten samtidigt. Föreningen förbehåller sig dock rätten att begränsa antalet objekt per lägenhet om efterfrågan överstiger tillgången. Anmälan görs till föreningens P-administratör
 - Kallförråd
 - P-plats utan motorvärmare
 - P-plats med motorvärmare
 - Garageplats
- Parkeringsobjekt och/eller kallförråd medföljer ej vid försäljning av lägenheten. Nycklar återlämnas till P-administratören.
- Man kan maximalt inneha två fordonsplatser per lägenhet. Vid överskott av platser kan fler än två erbjudas/lägenhet men vid brist kan man då få lämna tillbaka den tredje (senaste erhållna) platsen. En månads ömsesidig uppsägningstid gäller.
- Garage får inte avskämmas eller användas som förråd. Manipulering av motorvärmarna är förbjudet.
- Medlem utan tidigare P-plast har förtur till P-plats utan motorvärmare efter anmälan
- Om man blivit erbjuden en plats och tackar nej förverkas köplatsen. Man kan förstås åter anmäla sig.

Radiatorer

Föreningens uppvärmning sker genom vattenburen fjärrvärme. Från undercentralen i tvätt-

stugan leds varmvattnet till radiatorerna i respektive lägenhet. Varje lägenhetsradiator är försedd med en termostat som reglerar värme- flödet för att ge en inomhustemperatur på ca 20°C. Åverkan på termostat eller inreglerings- ventiler är absolut förbjudet eftersom det på- verkar värmebalansen till andra lägenheter. I varje trapphus finns en kulvertgrop med av- stängnings- och inregleringsventiler för varje lägenhet. Vid renoveringsarbeten som kräver att radiatorkretsen stängs av, ta kontakt med föreningens fastighetsskötare för hjälp med avstängning. Påpekas bör också att man bör ”motionera” termostat ventilen på radiato- rerna lite då och då, dvs. skruva den fullt ut åt bägge håll för att undvika att den fastnar.

Skadedjursbekämpning

Föreningens fastigheter är försäkrade. I för- säkringen ingår att vi får hjälp med skade- djurssanering (möss, myror, etc.) i lägenheter och förråd. Se information på anslagstavla i trapphus.

Sophus & Källsortering

Lägenhetsnyckeln passar till dörrlåset på sop- huset som finns på vår parkering.

Grovsopor kan slängas i föreningens sopcon- tainer. För närvarande ska sopor av följande slag källsorteras och läggas i avsett kärl:

- Komposterbart avfall är allt som kan för- multna till jord t.ex. mat- och växtrester, kaffefilter, hushållspapper, blomjord
- Brännbart avfall är resten av det dagliga avfallet.
- Färgat respektive ofärgat glas
- Metallförpackningar
- Pappersförpackningar
- Plast
- Tidningar
- Småbatterier
- Elektronikskrot

Miljöfarligt avfall, t.ex. lysrör, kemikalier, färgrester, lim och dylikt kör du till någon av kommunens miljöstationer.

Styrelse

I en bostadsrättsförening ansvarar styrelsen för föreningens förvaltning och underhåll och bestämmer årsavgiften (hyran) och hyreskost- nader för garage, P-platser och förråd. Brf-21 styrelse består max sex ledamöter och fyra suppleanter. En ledamot och en suppleant är utsedda av Riksbyggen. Alla övriga är ut- sedda bland bostadsrättshavare och väljs på föreningsstämman. Att vara styrelseledamot är ett förtroendeuppdrag och styrelseersätt- ningsnivån fastställs av årsmötet. Styrelsen håller möten ca en gång per månad. Förslag till förbättringar eller saker som bör åtgärdas kan inlämnas när som helst till någon i styrel- sen (se information i anslagstavlan i trappupp- gången vilka som sitter i styrelsen).

Störande ljud

Låt radio och TV vara underhållning för dig själv och inte för dina grannar. Tänk på att det finns personer som jobbar skift och behöver sova på dagtid. Hänsyn, samarbete och sunt förnuft gäller för alla så att ett så störningsfritt boende som möjligt kan upprätthållas.

Tillståndsansökan

I följande fall ska alltid ansökan inlämnas i god tid till föreningens styrelse för beslut.

- Vid ombyggnationer eller större föränd- ringar av lägenhet och altaner mm.
- Vid inglasning av balkonger och altaner.
- Vid uthyrning av lägenhet i 2:a hand.

Torktumlare

Om du installerar en torktumlare i din lägen- het ska den vara utrustad med kondensor. Tumlaren får inte anslutas till lägenhetens ventilationssystem.

Trapphus

För att underlätta trappstädning och hålla ut- rymningsvägarna fria så är endast rullatorer tillåtna att ställas upp under trappan på botten- plan. Mattor och andra föremål får inte place-

ras vid lägenhetsdörren eller i entré och trapphus. De före detta soprummen utanför trapphusen går bra att använda till förvaring av barnleksaker, cyklar mm. Det är inte tillåtet att röka i trapphusen.



Foto: Tvättstugan, Elin Wägnersgatan 11

Tvättstugor

Lägenhetsnyckeln går till tvättstugedörrens lås. Föreningen har två tvättstugor med mangelrum, tre tvättmaskiner, två torktumlare och en centrifug i vardera tvättstugan. Till varje lägenhet hör en speciell markeringshållare med nyckel (märkt med lägenhetsnummer) som man använder för att boka tvättid. Det gör du genom att låsa fast markeringshållaren i tvättstugans tidstavla. Om tvättbokningsmarkeringen kommit bort kan ny erhållas genom att kontakta Certego. Tvätt kan göras när som helst under dygnet. Om tvätt ej påbörjats inom en timme efter bokad start-tid anses bokningen förfallen och tvättstugan kan disponeras av annan boende. Efter avslutad tvätt ska markeringshållaren tas ur tidsbokningstavlan och kan då placeras på parkeringstavlan. Det åligger alla användare av tvättstugan att städa efter sig (sopa, torka golv) samt rengöra luddfilter i torktumlare och avloppsfilter-silen i bräddavloppet. Alla fel ska anmälas så snart som möjligt till felanmälan. Se information angående gällande telefon-nummer på anslagstavlan. Sätt gärna upp ett meddelande i tvättstugan om ett fel är anmält.

Utelåsning

Certego administrerar vårt nyckelsystem och har huvudnyckel till lägenhet och garage. Vid utelåsning kontakta Certego dygnet runt jour på tel: 020-24 00 00.

Uthyrning av lägenhet i andra hand

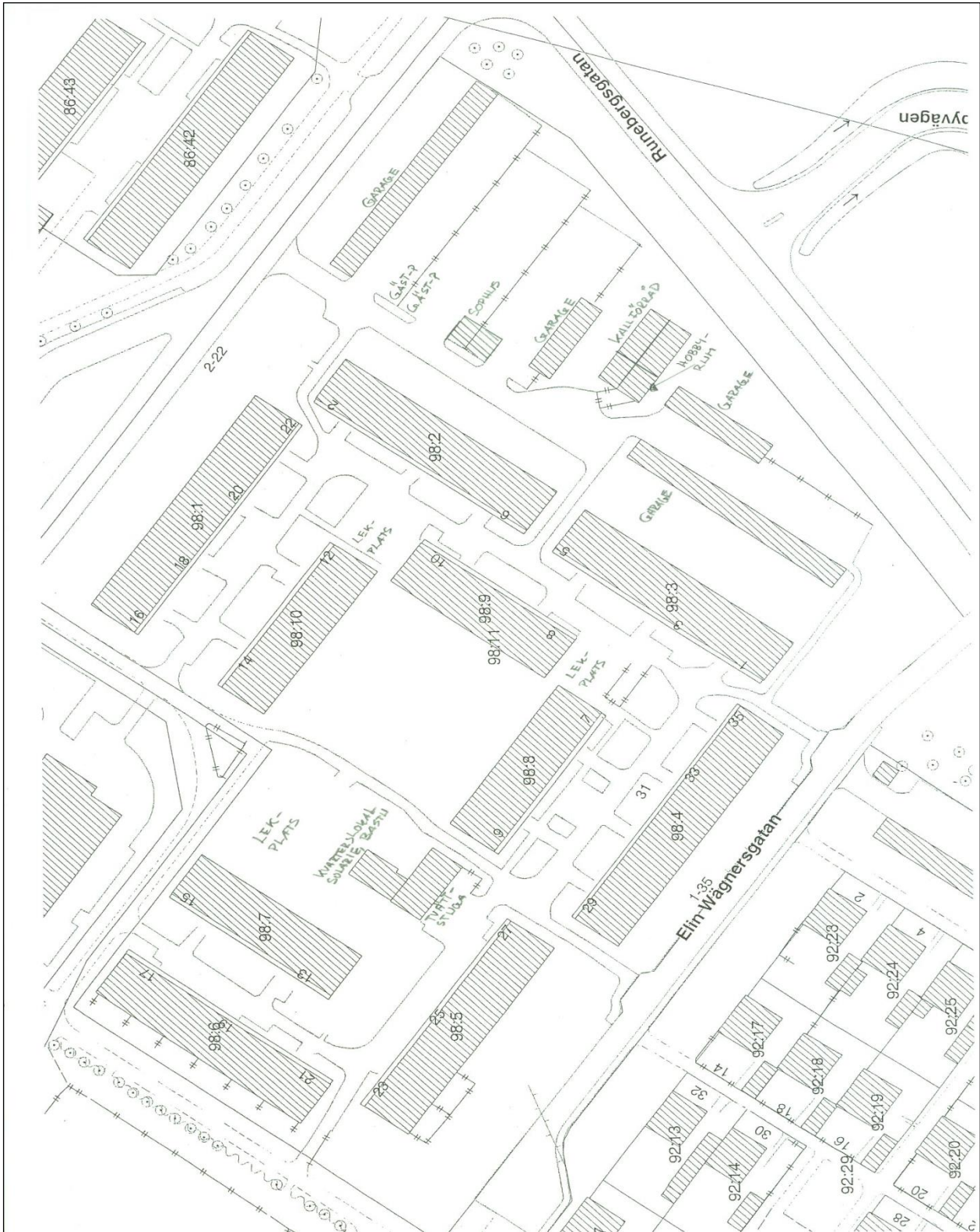
Om du vill hyra ut din lägenhet (andrahands-upplåtelse) måste du ha tillstånd av styrelsen. Lämna in din ansökan i god tid. Du är ansvarig för lägenheten under uthyrningen. Detta innebär ansvar för att hyran betalas i tid, att boende i omgivningen inte störs och att föreningen har tillträde till lägenheten för de besiktningar som behövs. Otillåten andrahands-uthyrning eller brister i ansvaret enligt ovan kan medföra att du sägs upp från föreningen, vilket innebär att du måste sälja lägenheten och flytta.

Ventilation

Föreningen har mekanisk frånluftsventilation vilket innebär att alla lägenheter i samma trapphus är anslutna till samma frånluftsfläkt. Friskluft sugts in via ventilationen under fönstret i sov- och vardagsrum. Utsug av luft sker genom ventiler som sitter på väggen under spiskåpan i köket och uppe vid taket i badrum och toaletter. För att upprätthålla god ventilation kan du då och då rengöra ventilationsdonen som sitter i öppningen. Du får inte ändra donets inställning eftersom det är injusterat för att ge rätt luftflöde genom ventilen. Du får inte heller byta till annan modell av frånluftsdon. Ändras inställningen ändras också luftflödet i alla andra lägenheter i samma trapphus. Vid ombyggnationer av kök, badrum, toaletter är det förbjudet att kakla eller på annat sätt sätta igen eller blockera frånluftskanalerna. Fläkten på taket är tryckstyrd.

Ytterdörrar

Husens ytterdörrar hålls låsta mellan kl. 21-05. Ytterdörrarna ska alltid hållas stängda.



Översiktskarta brf-21, Nyby